

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
АНПОО «ГРОЗНЕНСКИЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

ПРИНЯТО:

Решением педагогического совета
от 27.08.2020 г.

Протокол № 01

УТВЕРЖДАЮ:

директор АНПОО «ГЮК»
И. С. Смаров

« 28 » 08 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**О КОНФЛИКТНОЙ КОМИССИИ
АНПОО «ГРОЗНЕНСКИЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

Грозный, 2020

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Грозненский юридический колледж» разработано на основании:

- Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. N273-ФЗ

- Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014 г. N236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.12.2015г. N21456 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014 г. N236»;

- Устава АНПОО «Грозненский юридический колледж»

- Правил приема в АНПОО «Грозненский юридический колледж» на текущий учебный год;

- Иных локальных нормативных актов колледжа.

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок создания, организации работы, принятия и исполнения решений Конфликтной комиссией (далее Комиссии) по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в целях урегулирования разногласий, возникающих по вопросам реализации обучающимися права на образование в колледже, в том числе:

- по применению в образовательном процессе норм действующего законодательства и локальных нормативных актов;
- обжалованию решений администрации о применении к обучающимся дисциплинарных взысканий;
- разрешения конфликта интересов педагогических работников;
- других вопросов, в соответствии с компетенцией Комиссии,

1.3. Комиссия является первичным органом по рассмотрению конфликтных ситуаций:

- между обучающимися (родителями, законными представителями несовершеннолетних студентов) и Колледжем;

- между обучающимися (родителями, законными представителями несовершеннолетних студентов) и педагогических работников;
- между педагогическими работниками и коллективом обучающихся;
- между педагогическими работниками и Колледжем по ведению образовательного процесса (обучения и воспитания обучающихся).

1.4. Основная задача Комиссии - оперативно рассмотреть и разрешить конфликтную ситуацию между участниками образовательных отношений путем принятия оптимального решения, максимально удовлетворяющего интересам каждой из сторон.

В процессе спора Комиссия устанавливает факт имеющегося нарушения прав участников образовательных отношений и принимает меры по их восстановлению в пределах, допускаемых Законодательством РФ. Если, по мнению Комиссии, права не нарушены или при невозможности восстановить нарушенное право Комиссия дает аргументированное разъяснение по возникшей ситуации.

2. Состав и организация работы комиссии

2.1. Комиссия создается из равного числа представителей совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников Колледжа и утверждается приказом директора Колледжа. Возглавляет комиссию председатель. В состав комиссии входит заместитель председателя, члены и секретарь.

2.2. Срок полномочий Комиссии составляет один год. По истечении указанного срока избирается новый состав Комиссии. Одно и то же лицо может избираться в члены Комиссии неограниченное количество раз,

2.3. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

2.4. Досрочное прекращение полномочий члена Комиссии осуществляется:

- на основании личного заявления члена Комиссии об исключении из его состава;
- по требованию не менее 2/3 членов Комиссии, выраженному в письменной форме;
- в случае отчисления обучающегося - члена Комиссии;
- в случае увольнения работника - члена Комиссии.

2.5. В случае досрочного прекращения полномочий члена Комиссии в ее состав избирается новый представитель от соответствующей категории участников образовательного процесса в соответствии с настоящим Положением.

2.6. Заседания Комиссии проходят по мере необходимости, в случае поступления заявления от любого участника образовательных отношений по вопросу разрешения спора, относящегося к образовательному процессу.

Решение о проведении заседания Комиссии принимается ее председателем (в случае его отсутствия - заместителем председателя) на основании обращения (жалобы, заявления, предложения) участника образовательных отношений не позднее 5 учебных дней с момента поступления такого обращения.

3. Права и обязанности членов комиссии

3.1. Члены Комиссии обязаны лично присутствовать на всех заседаниях Комиссии, активно участвовать в рассмотрении вопросов, вынесенных на его обсуждение, предлагать меры по разрешению конфликтов, участвовать открытым голосованием в принятии решения по заявленному вопросу.

3.2. Комиссия вправе вносить предложения о внесении изменений в локальные нормативные акты Колледжа с целью расширения прав участников образовательного процесса.

4. Порядок обращения в комиссию

4.1. Право на обращение в Комиссию имеют любые участники образовательных отношений:

- обучающиеся Колледжа;
- родители (законные представители) несовершеннолетних студентов;
- педагогические работники, работающие в Колледже, в том числе и совместители;
- иные работники Колледжа, выполняющие трудовые функции, связанные с ведением образовательного процесса.

4.2. Обращение подается в письменной форме, с указанием конкретных фактов нарушений прав участников образовательных отношений.

4.3. Заявление должно быть подписано. Неподписанные обращения рассмотрению не подлежат.

4.4. Заявление, поступившее в Комиссию, подлежит обязательной регистрации в специальном журнале, который ведет секретарь Комиссии.